

下記の必要事項をご記入のうえ、必要な本人確認書類等を添付し、弊社人事総務部にご郵送いただくか、ご持参ください。(郵送料はご請求者のご負担となります)

開示請求窓口： 〒652-0811 神戸市兵庫区新開地1丁目3番24号  
神戸電鉄株式会社 人事総務部 TEL078-576-8651

平成 年 月 日

### 個人情報 開示申請書

神戸電鉄株式会社  
人事総務部 宛

ご住所

ご署名

印

個人情報の保護に関する法律第25条の規定に基づき、神戸電鉄株式会社が保有する、下記の「保有個人データ」の開示を請求します。

#### 開示を請求する個人の情報

(他の方の個人情報を誤って開示するおそれ等がありますので、すべてご記入ください。)

ふりがな	
氏名	
生年月日	年 月 日
住所	〒 —
電話番号	( ) — 日中ご連絡のつく電話番号をご記入ください。
本人確認書類 (コピーを添付)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳

開示を請求する「保有個人データ」の名前、種類、お預けいただいた時期、部署等をご記入ください。

名前、種類等:

時期、場所等:

(ご請求のありました保有個人データを検索するために、わかる範囲で結構ですのご記入願います)

#### 開示請求者の情報

(開示の対象となる人と開示を請求する人とが異なる場合のみご記入ください。)

ふりがな	
氏名	
生年月日	年 月 日
住所	〒 —
電話番号	( ) — 日中ご連絡のつく電話番号をご記入ください。
開示対象者との関係	<input type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 成年後見人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他(具体的にご記入ください)
開示対象者との関係を証明する書類	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 成年後見登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 委任状(印鑑証明を添付)
開示請求者の確認書類(コピーを添付)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳

※個人情報開示に関して1件につき500円の手数料をいただいております。500円分の郵便切手を同封してください。

回答書の受領方法(どちらかをご指定ください)

簡易書留による郵送 (手数料とは別に郵送料として440円分の郵便切手を同封してください)

開示請求窓口まで (電話でご連絡いたしますので、ご本人が本人確認書類をご持参ください)

※株主名簿に記載の個人情報については、本申請書によるお取扱いはできません。